

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И  
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ**  
(Россельхознадзор)  
**УПРАВЛЕНИЕ ПО РОСТОВСКОЙ, ВОЛГОГРАДСКОЙ И АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЯМ  
И РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ**  
344000, г. Ростов-на-Дону, ул. Малогойной, 214 «а», тел. 8 (863) 266-51-59

**ПРЕДПИСАНИЕ № 021 от «31» марта 2021г.  
об устранении выявленных нарушений  
к акту №000089 от 31.03.2021г**

В период с «22» марта по «31» марта 2021 года  
Госинспектор отдела контроля и надзора в области карантина растений и семеноводства  
Герасименко Н.И.

(должность, Ф.И.О. проверяющего)  
Контроль и надзор в области безопасности зерна и продуктов его переработки

вид надзора (контроля)  
Проведена плановая выездная проверка соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №35 «Солнышко» Место нахождения: Сальский район с. Новый Егорлык ул. Новостройка д.13

(наименование организации, Ф.И.О. ее руководителя, индивидуального предпринимателя, гражданина)  
При осуществлении контрольно-надзорных мероприятий установлено, что в помещении, отведенного под склад, крупы хранятся на стеллажах с нарушением условий хранения, отсутствует необходимая температура, она незначительно превышена + 22 град.С, Соответственно и влажность воздуха не соответствует норме, Отсутствует вентиляция в складском помещении, что является нарушением требований п. 7.11 СанПиН (СП) 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья, утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 06.11.2001г. (введены в действие Постановлением №31 от 08.11.2001 г.), ст. 19 Федерального закона от 02.01.2000 г. №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», согласно которым хранение и перевозки пищевых продуктов, материалов и изделий должны осуществляться в условиях, обеспечивающих сохранение их качества и безопасность.

описание нарушения, наименования нормативно-правовых актов, ссылки на структурные единицы таких актов, требования которых были нарушены)  
Руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**ПРЕДПИСЫВАЮ:**

Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 35 «Солнышко»

(наименование организации, Ф.И.О. ее руководителя, должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)  
В срок до «13» апреля 2021 года по части соблюдения безопасности зерна и продуктов его переработки исполнить следующие мероприятия:

1. привести в порядок вентиляцию,
2. соблюдать условия хранения круп, не смешивая их с другими продуктами.

В соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный надзор, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации установлена административная ответственность.

Нарушение правил хранения, закупки и рационального использования зерна и продуктов его переработки, что содержит признаки административного правонарушения, ответственность

за которое предусмотрена ст. 7.18 КоАП РФ.

Ответственным за выполнение настоящего предписания является: заведующий МБДОУ № 35 «Солнышко», - Жаворонкова Е.А.

Подпись Е.А.

Информацию о выполнении настоящего предписания представить до «13» апреля 2021г.

по адресам: 1. г. Ростов-на-Дону, ул. Малогиной, 214 «А»  
2. г. Сальск ул. Промышленная, 2 / Восточный ГВФКН

(иные разъяснения прав, дополнительная информация (при необходимости), рекомендации о порядке и способах устранения нарушений)

Госинспектор  
(должность лица)



Жаворонкова Е.А.  
(фамилия и инициалы)  
заведующий МБДОУ № 35 «Солнышко»  
Е.А. Жаворонкова  
М.П.О.

С предписанием ознакомлен и один экземпляр получил: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата, подпись лица либо законного представителя)

юридического лица) (отметка о вручении данного предписания (дата и подпись) или дата направления предписания заказным письмом с уведомлением о вручении)

\_\_\_\_\_  
(должность лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)